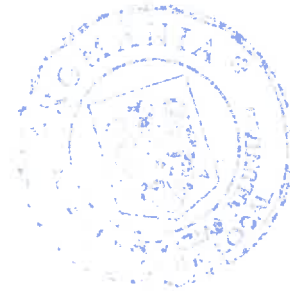




Anexa nr.1 la H.C.L. nr. 61 / 17.06.2026



## Regulament de înscriere a elevilor în cadrul Serviciului educațional before & after school

### Cap.I Dispoziții generale și definiții

**Art.1** (1) Prezentul regulament de înscriere a elevilor în cadrul Serviciului educațional este elaborat de către Direcția Educație Cultural Sportivă și Identitate Comunitară și are în componență reguli pentru înscrierea elevilor.

(2) Aceste reguli sunt elaborate pentru a facilita înscrierea a cât mai multor elevi pentru ocuparea locurilor deja existente.

(3) Având în vedere numărul de locuri limitate Direcția a luat în calcul mai multe programe de extindere.

**Art.2** (1) Respectarea prezentului Regulament de înscriere este obligatorie pentru toate persoanele fizice ce sunt implicate în prezentul proiect, cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic, elevii și părinții acestora.

(2) Înscrierea elevilor în cadrul Serviciului educațional are un caracter opțional și nu obligatoriu.

**Art.3** Programul educațional este organizat de către Direcția Educație Cultural Sportivă și Identitate Comunitară și aprobat de către Consiliul Local al orașului Voluntari.

**Art.4** În sensul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) școlar, elev - persoana care are vârsta cuprinsă între 5 ani și 11 ani împliniți în anul școlar înscrierii acestuia, potrivit legii;

b) familie – părinții și copiii acestora;

c) reprezentant legal al copilului – părintele sau persoana desemnată, potrivit legii, să exercite drepturile și să îndeplinească obligațiile părintești față de copil.

### Cap.II Înscrierea

**Art.5** Înscrierea elevilor în cadrul Serviciului educațional se face pe baza cererii scrise/fișa de înscriere a părinților/tutorilor legali ai elevilor, adresată către Direcția Educație Cultural Sportivă și Identitate Comunitară conform **Anexei nr.1**.

**Art.6** După analiza actelor și acceptarea în cadrul Serviciului educațional părintele/tutorele legal semnează un Contract de prestări servicii educaționale conform **Anexei nr.2** sau **Anexei nr.2.1.** în care sunt stipulate rolurile și responsabilitățile atât ale părinților cât și ale Direcției.

**Art.7** Pentru a proteja drepturile copilului în incintele Serviciului educațional, părintele/tutorele legal este obligat la încheierea și semnarea unui Acord-consimțământ în conformitate cu prevederile Legii 677/2001, conform **Anexei nr.3.**

**Art.8 (1)** Reînscrierea/ Înscrierea la programul educațional se face începând cu luna Iunie pentru anul școlar ce urmează. Înscrierile pot fi făcute pe tot parcursul anului școlar în funcție de locurile disponibile.

(2) Înscrierea pentru programul de vară „Școala de vară” se face în luna Iunie și se va derula doar pe perioada vacanței de vară. Înscrierea se face conform **Anexei nr.4** după ce se completează cererea/fișa de înscriere **Anexei nr.1.1.**

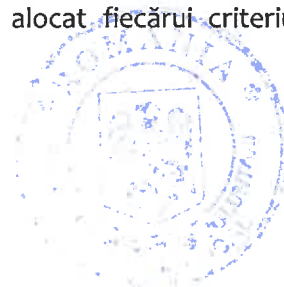
(3) Școala de vară este un serviciu contra cost. În baza cheltuielilor, Serviciul Contabilitate al Direcției Cultural Sportivă și Identitate Comunitară Voluntari a stabilit prin **Anexa nr.6.1.** plata de 50 lei/zi.

**Art.9** Retragerea din cadrul Serviciului educațional se face la cererea părintelui/tutorelui legal, prin înștiințarea scrisă înaintată Direcției cu 7 zile înainte de momentul retragerii și numai după ce acesta își achita toate obligațiile contractate.

**Art.10** În cazul în care copilul înscris în cadrul serviciului educațional absentează nemotivat mai mult de 15 zile calendaristice, acesta este exclus din cadrul serviciului urmând să cedeze locul următorului copil înscris în lista de așteptare.

**Art.11** Actele necesare pentru dosarul de înscriere în cadrul Serviciului educațional:

- a) Dosar plic – declarație cu actele cuprinse în dosar (opis);
- b) Fișa de înscriere tip (formularul se ridică de la sediul Direcției Educație Cultural Sportivă și Identitate Comunitară Voluntari, în momentul depunerii dosarului sau se descarcă de pe site-ul [www.decsic-voluntari.ro](http://www.decsic-voluntari.ro) în secțiunea ”Formulare”);
- c) Copie după certificatul de naștere al copilului;
- d) Copie după cartea de identitate a ambilor părinți/reprezentanți legali;
- e) Contract de închiriere valabil minim un an cu o vechime de minim o (lună) înaintea depunerii dosarului, pentru cei care locuiesc cu chirie pe raza orașului Voluntari și obligatoriu declarat la organele fiscale teritoriale;
- f) Contractul valabil la utilități: salubritate, apă și canal, pentru locuința de pe raza orașului Voluntari;
- g) Certificatele de naștere ale fraților minori în copie;
- h) Copie după hotărârea/sentința de plasament (unde este cazul);
- i) Copie după sentința de încredințare în vederea adopției (unde este cazul);
- j) Copie după certificat căsătorie/divorț (hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, unde este cazul);
- k) Ancheta socială emisă de Direcția de asistență socială – Voluntari - unde este cazul;
- l) Certificat fiscal de la Direcția de venituri local al orașului Voluntari pentru ambii părinți care să ateste că nu au datorii restante (inclusiv amenzi) la ultimul termen de plată al anului în curs la adresa de domiciliu sau de proprietate din orașul Voluntari;
- m) Adeverință tip de serviciu pentru ambii părinți (cu precizarea valabilității contractului de muncă) sau adeverință de elev/student/masterand/doctorand la zi, sau decizia anuală de impunere pentru PFA, PFI, II, sau adeverință de șomaj – acolo unde este cazul;
- n) „Contract prestări servicii educaționale tip Before & After School”;
- o) Alte acte doveditoare pentru a putea beneficia de punctajul alocat fiecărui criteriu de departajare.



### Cap.III Condiții pentru înscriere

**Art.12** Sunt beneficiari ai prezentului Regulament elevii din învățământul primar ce sunt înscriși în cadrul celor 3 școli de stat de pe raza orașului Voluntari, respectiv Școala Gimnazială Anton Pann, Școala Gimnazială nr.2 Voluntari și Școala Gimnazială nr.3 Voluntari, cu vârste cuprinse între 5 ani și 11 ani împliniți în timpul anului școlar, putând frecventa programul până la finalizarea anului școlar fără a depăși vârsta de 11 ani.

**Art.13** În constituirea grupelor de elevi au prioritate elevii claselor pregătitoare, urmând ca celelalte locuri să fie ocupate de elevii din clasele a I-a, a II-a, a III-a respectiv a IV-a;

**Art.14** Criterii de stabilire a punctajului în vederea clasificării dosarelor pentru admiterea în cadrul Serviciului educațional:

- a) părinții ce au domiciliul pe raza administrativ teritorială a orașului Voluntari – 5 puncte;
- b) copiii ai căror părinți au locul de muncă stabil pe raza orașului Voluntari – 5 puncte;
- c) copiii ce beneficiază de asistență socială în urma unei anchete sociale emise de Direcția de asistență socială – Voluntari – 5 puncte;
- d) Frați sau surori care frecventează serviciul educațional – 5 puncte;
- e) Frații gemeni (se va completa câte un dosar pentru fiecare copil) – 5 puncte pentru fiecare copil;
- f) Copilul cu părinte unic, dovedit prin certificatul de naștere al copilului, sau certificatul de deces al unui dintre părinți, sau sentință judecătorească din care să rezulte faptul că acel copil se află în întreținerea unui singur părinte – 10 puncte;
- g) Familie cu mai mulți copii (se vor atașa copii după certificatele de naștere ale copiilor) – 2 puncte pentru fiecare copil care frecventează sistemul de învățământ preuniversitar;

**Art.15** Cazurile sociale se vor puncta cu 5 puncte (se atașează ancheta socială). Sunt cazuri sociale:

- a) copiii cu dizabilități;
- b) ambii părinți sunt șomeri;
- c) copiii aflați sub tutela altor persoane pensionate conform legii;
- d) copiii luați în plasament în familie;
- e) copiii aflați în situațiile de risc de separare de părinți;
- f) copii adoptați.

**Art.16** Pentru cazurile sociale se vor aloca 5% din locurile disponibile (se va atașa ancheta socială și planul de servicii emisă de către Direcția de asistență socială - Voluntari).

**Art.17** (1) Pentru a putea beneficia de punctajul alocat fiecărui criteriu de departajare, se vor anexa la cererea de înscriere toate actele doveditoare necesare.

(2) În condițiile în care persoanele cu domiciliul stabil în alte localități au obținut domiciliul flotant în orașul Voluntari, vor beneficia de serviciile oferite de către Serviciul Before & After School contra cost conform **Anexa nr.2.1.**, în ordinea punctajului obținut și în funcție de locurile rămase disponibile.

(3) În baza cheltuielilor, Serviciul Contabilitate al Direcției Cultural Sportivă și Identitate Comunitară Voluntari a stabilit plata conform **Anexei nr.6.2.** ce face parte din prezentul regulament.

**Art.18** După analiza documentelor și acceptarea în cadrul Serviciului educațional părintele va completa dosarul cu actele prevăzute la art.6 și art.7.

**Art.19** La momentul intrării în colectivitate se va adăuga la dosar:

- a) adeverință medicală de înscriere în colectivitate, conform Ordinului nr.1002/2015, care atestă starea de sănătate a copilului și faptul că acesta este clinic sănătos și apt pentru a intra în colectivitate; se eliberează de către medicul de familie;
- b) fișa de imunizări, întocmită conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății cu privire la intrarea copilului în colectivitate (conform cu schema obligatorie de vaccinare a Ministerului Sănătății) cu 7 (șapte) zile înainte de intrare în colectivitate;
- c) analize medicale: exudat faringian, nazal, urocultură și examen coproparazitologic pentru copil;

d) avizul epidemiologic pentru (re)intrare în colectivitate, eliberat de medicul de familie al copilului cu 24-48 de ore înainte de începerea cursurilor, acesta se prezintă și în cazul absenței copilului în unitate pentru o perioadă mai mare de 3 zile;

**Art.20** Prezentul regulament de înscriere în cadrul Serviciului educațional este elaborat în conformitate cu respectarea prevederilor următoarelor acte normative:

- a) Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr.292/2011 asistenței sociale; cu modificările și completările ulterioare;
- e) Ordin 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școală după școală".
- f) H.G. nr.904/15.10.2014 pentru stabilirea limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor prevăzute de art.129 alin.(1) din Legea 271/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- f) Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă prin Legea 679/2016 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpusă prin Legea nr.506/2004, se va completa **Anexa nr.5**.

#### Cap. V Dispoziții finale

**Art. 21** La data aprobării prin hotărârea Consiliului Local al orașului Voluntari a prezentului Regulament se abrogă orice dispoziție contrară.

**DIRECTOR,**  
Oprea Mariana



**Întocmit,**  
**Șef serviciu juridic și achiziții publice,**  
Gheorghe Virgil