



Anexa nr.1 la H.C.L. nr. 57/23.06.2021

## Regulament de înscriere a copiilor în cadrul Serviciului educațional before & after school

### Cap.I Dispoziții generale și definiții

**Art.1** (1) Prezentul regulament de înscriere a elevilor în cadrul Serviciului educațional este elaborat de către Direcția Educație Cultural Sportivă și Identitate Comunitară și are în componență reguli pentru înscrierea elevilor.

(2) Aceste reguli sunt elaborate pentru a facilita înscrierea a cât mai multor elevi pentru ocuparea locurilor deja existente.

(3) Având în vedere numărul de locuri limitate Direcția a luat în calcul mai multe programe de extindere.

**Art.2** (1) Respectarea prezentului Regulament de înscriere este obligatorie pentru toate persoanele fizice ce sunt implicate în prezentul proiect, cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic, elevii și părinții acestora.

(2) Înscrierea elevilor în cadrul Serviciului educațional are un caracter opțional și nu obligatoriu.

**Art.3** Programul educațional este organizat de către Direcția Educație Cultural Sportivă și Identitate Comunitară și aprobat de către Consiliul Local al orașului Voluntari.

**Art.4** În sensul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) școlar, elev - persoana care are vârsta cuprinsă între 5 ani și 11 ani împliniți în anul școlar înscrierii acestuia, potrivit legii;

b) familie – părinții și copiii acestora;

c) reprezentant legal al copilului – părintele sau persoana desemnată, potrivit legii, să exercite drepturile și să îndeplinească obligațiile părintești față de copil.

### Cap.II Înscrierea

**Art.5** Înscrierea elevilor în cadrul Serviciului educațional se face pe baza cererii scrise/fișa de înscriere a părinților/tutorilor legali ai elevilor, adresată către Direcția Educație Cultural Sportivă și Identitate Comunitară conform Anexei nr.1.



...după analiza cererii și acceptarea în cadrul Serviciului educațional, părintele/tutorele legal semnează un Contract de prestări servicii educaționale conform **Anexei nr.2** în care sunt stipulate rolurile și responsabilitățile atât ale părinților cât și ale Direcției.

**Art.7** Pentru a proteja drepturile copilului în incintele Serviciului educațional, părintele/tutorele legal este obligat la încheierea și semnarea unui Acord-consimțământ în conformitate cu prevederile Legii 677/2001, conform **Anexei nr.3**.

**Art.8 (1)** Înscrierea la programul educațional se face începând cu luna Iunie pentru anul școlar ce urmează. Înscrierile pot fi făcute pe tot parcursul anului școlar în funcție de locurile disponibile.

**(2)** Înscrierea pentru programul de vară „Școala de vară” se face în luna Iunie și se va derula doar pe perioada vacanței de vară. Înscrierea se face conform **Anexei nr.4** după ce se completează cererea/fișa de înscriere conform **art.5**.

**Art.9** Retragerea din cadrul Serviciului educațional se face la cererea părintelui/tutorei legal, prin înștiințarea scrisă înaintată Direcției cu 7 zile înainte de momentul retragerii și numai după ce acesta își achita toate obligațiile contractate.

**Art.10** În cazul în care copilul înscris în cadrul serviciului educațional absentează nemotivat mai mult de 15 zile calendaristice, acesta este exclus din cadrul serviciului urmând să cedeze locul următorului copil înscris în lista de așteptare.

**Art.11** Actele necesare pentru dosarul de înscriere în cadrul Serviciului educațional:

- a) Dosar plic – declarație cu actele cuprinse în dosar (opis);
- b) Fișa de înscriere tip (formularul se ridică de la Șeful Serviciului educațional sau se descarcă de pe site-ul [www.decisic-voluntari.ro](http://www.decisic-voluntari.ro) în secțiunea ”Formulare”);
- c) Copie după certificatul de naștere al copilului;
- d) Copie după cartea de identitate a ambilor părinți/reprezentanți legali;
- e) Contract de închiriere valabil minim un an cu o vechime de minim o (lună) înaintea depunerii dosarului, pentru cei care locuiesc cu chirie pe raza orașului Voluntari declarat la organele fiscale teritoriale;
- f) Contractul valabil la utilități: salubritate, apă și canal, pentru locuința de pe raza orașului Voluntari;
- g) Certificatele de naștere ale fraților minori în copie;
- h) Copie după hotărârea/sentița de plasament (unde este cazul);
- i) Copie după sentița de încredințare în vederea adopției (unde este cazul);
- j) Copie după certificat căsătorie/divorț (hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, unde este cazul);
- k) Ancheta socială emisă de Direcția de asistență socială – Voluntari - unde este cazul;
- l) Certificat fiscal de la Direcția de venituri local al orașului Voluntari pentru ambii părinți care să ateste că nu au datorii restante (inclusiv amenzi) la ultimul termen de plată al anului în curs la adresa de domiciliu sau de proprietate din orașul Voluntari;
- m) Adeverință tip de serviciu pentru ambii părinți (cu precizarea valabilității contractului de muncă) sau adeverință de elev/student/masterand/doctorand la zi, sau decizia anuală de impunere pentru PFA, PFI, II, sau adeverință de șomaj – acolo unde este cazul;
- n) „Contract prestări servicii educaționale tip Before & After School”;
- o) Alte acte doveditoare pentru a putea beneficia de punctajul alocat fiecărui criteriu de departajare.

### Cap.III Condiții pentru înscriere

**Art.12** Sunt beneficiari ai prezentului Regulament elevii din învățământul primar ce sunt înscriși în cadrul celor 3 școli de pe raza orașului Voluntari cu vârste cuprinse între 5 ani și 11 ani împliniți în timpul anului școlar, putând frecventa programul până la finalizarea anului școlar fără a depăși vârsta de 11 ani.



**Art.13** În constituirea grupeilor de elevi au prioritate elevii clasei pregătitoare, urmând ca celelalte locuri să fie ocupate de copiii din clasele a I-a, a II-a, a III-a respectiv a IV-a;

**Art.14** Criterii de stabilire a punctajului în vederea clasificării dosarelor pentru admiterea în cadrul Serviciului educațional:

- a) părinții ce au domiciliul pe raza administrativ teritorială a orașului Voluntari – 5 puncte;
- b) copiii ai căror părinți au locul de muncă stabil pe raza orașului Voluntari – 5 puncte;
- c) copiii ce beneficiază de asistență socială în urma unei anchete sociale emise de Direcția de asistență socială – Voluntari – 5 puncte;
- d) Frați sau surori care frecventează serviciul educațional – 5 puncte;
- e) Frații gemeni (se va completa câte un dosar pentru fiecare copil) – 5 puncte pentru fiecare copil;
- f) Copilul cu părinte unic, dovedit prin certificatul de naștere al copilului, sau certificatul de deces al unui dintre părinți, sau sentință judecătorească din care să rezulte faptul că acel copil se află în întreținerea unui singur părinte – 10 puncte;
- g) Familie cu mai mulți copii (se vor atașa copii după certificatele de naștere ale copiilor) – 2 puncte pentru fiecare copil care frecventează sistemul de învățământ preuniversitar;

**Art.15** Cazurile sociale se vor puncta cu 5 puncte (se atașează ancheta socială). Sunt cazuri sociale:

- a) copiii cu dizabilități;
- b) ambii părinți sunt șomeri;
- c) copiii aflați sub tutela altor persoane pensionate conform legii;
- d) copiii luați în plasament în familie;
- e) copiii aflați în situațiile de risc de separare de părinți;
- f) copii adoptați.

**Art.16** Pentru cazurile sociale se vor aloca 5% din locurile disponibile (se va atașa ancheta socială și planul de servicii emisă de către Direcția de asistență socială - Voluntari).

**Art.17** (1) Pentru a putea beneficia de punctajul alocat fiecărui criteriu de departajare, se vor anexa la cererea de înscriere toate actele doveditoare necesare.

(2) În condițiile în care persoanele cu domiciliul stabil în alte localități au obținut domiciliul flotanț în orașul Voluntari, nu vor beneficia de punctajul alocat pentru domiciliu.

**Art.18** După analiza documentelor și acceptarea în cadrul Serviciului educațional părintele va completa dosarul cu actele prevăzute la art.6 și art.7.

**Art.19** La momentul intrării în colectivitate se va adăuga la dosar:

- a) adeverință medicală pentru înscrierea în colectivitate în conformitate cu ORDIN nr.1002 din 14 august 2015 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului și al ministrului sănătății 1.668/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolărilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- b) fișa de imunizări, întocmită conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății cu privire la intrarea copilului în colectivitate (conform cu schema obligatorie de vaccinare a Ministerului Sănătății) cu 7 (șapte) zile înainte de intrare în colectivitate;
- c) analize medicale: exudat faringian, nazal, urocultură și examen coproparazitologic pentru copil;
- d) avizul epidemiologic pentru (re)intrare în colectivitate, eliberat de medicul de familie al copilului cu 24-48 de ore înainte de începerea cursurilor, acesta se prezintă și în cazul absenței copilului în unitate pentru o perioadă mai mare de 3 zile;

**Art.20** Prezentul regulament de înscriere în cadrul Serviciului educațional este elaborat în conformitate cu respectate prevederile următoarelor acte normative:

- a) Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



- c) Legea nr.1/2011 educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr.292/2011 asistenței sociale;
- e) Ordin 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului ”Școală după școală”.
- f) H.G. nr.904/15.10.2014 pentru stabilirea limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor prevăzute de art.129 alin.(1) din Legea 271/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- f) Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă prin Legea 679/2016 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpusă prin Legea nr.506/2004, se va completa **Anexa nr.5**.

#### Cap.V Dispoziții finale

**Art. 21** La data aprobării prin hotărârea Consiliului Local al orașului Voluntari a prezentului Regulament se abrogă orice dispoziție contrară.

**DIRECTOR,**  
Oprea Mariana



**Întocmit,**

**Șef serviciu juridic, achiziții publice și administrativ**  
Gheorghe Virgil

*Gheorghe Virgil*





Anexa nr.1 la Regulamentul de înscriere al copiilor în cadrul Serviciului educațional „Before & After School”

## FIȘĂ DE ÎNSCRIERE

Este completată de părinți/reprezentant legal, se va scrie cu majuscule, folosind cerneală albastră.

### 1. Informații despre copil:

1.1 Nume \_\_\_\_\_ Prenume \_\_\_\_\_ CNP: I I I I I I I I I I I I I I I I Data nașterii: Ziua \_\_\_\_\_, Luna \_\_\_\_\_, Anul \_\_\_\_\_, Sex M  F  , Naționalitate \_\_\_\_\_, Religie \_\_\_\_\_, Limba Maternă \_\_\_\_\_, Școala \_\_\_\_\_, Clasa \_\_\_\_\_, Învățător \_\_\_\_\_

Domiciliul stabil \_\_\_\_\_  
Data ultimului control medical \_\_\_\_\_

1.2 Copilul este alergic: DA  , NU  ; Dacă este alergic, enumerați tipul de alergie: \_\_\_\_\_  
Alergii: (reacții alergice) \_\_\_\_\_

1.3 Prezintă copilul vreo formă de dizabilitate DA  NU  (Dacă răspunsul este DA vă rugăm să detaliați): \_\_\_\_\_

Psihică: (ex: dificultăți de învățare) \_\_\_\_\_

Fizică: \_\_\_\_\_

1.4 A fost încadrat copilul vreodată într-un program de educație specială? DA  , NU  ;

1.6 A suferit copilul vreo intervenție chirurgicală? DA  , NU  ; (Dacă DA, exemplificați): \_\_\_\_\_

1.7 Există vreo activitate la care copilul nu poate participa? Dacă DA, de ce? \_\_\_\_\_

1.8 Descrieți tipul de dietă cu care este copilul obișnuit: \_\_\_\_\_

1.9 Vă rugăm menționați orice informație suplimentară referitoare la copilul dumneavoastră: \_\_\_\_\_

### 2. Anexez următoarele documente:

- Copie după certificatul de naștere al copilului;
- Copie după cartea de identitate a ambilor părinți/reprezentanți legali;
- Contract de închiriere valabil minim un an cu o vechime de minim o (una) lună înaintea depunerii dosarului, pentru cei care locuiesc cu chirie pe raza orașului Voluntari declarat la organele fiscale teritoriale;
- Contract valabil la utilități: salubritate, apă și canal pentru locuința de pe raza orașului Voluntari;
- Adeverință tip de serviciu pentru ambii părinți (cu precizarea valabilității contractului de muncă) sau adeverință de elev/student/masterand/doctorand la zi, sau decizia anuală de impunere pentru PFA sau adeverință de șomaj – acolo unde este cazul;
- După caz, certificatele de naștere ale fraților minori și după caz, copie a hotărârii/sentinței de plasament sau a sentinței de încredințare în vederea adopției;
- Certificat căsătorie/divorț copie (hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă);
- Certificat fiscal de la adresa de domiciliu sau de proprietate din orașul Voluntari – emis de către Serviciul taxe și impozite a orașului Voluntari;
- Ancheta socială emisă de Direcția de asistență socială Voluntari – unde este cazul;
- Alte acte doveditoare pentru a putea beneficia de punctajul alocat fiecărui criteriu de departajare.

### 2. Informații despre părinți/reprezentanți legali:

2.1 MAMA – Nume \_\_\_\_\_ Prenume \_\_\_\_\_ Data nașterii: Ziua \_\_\_\_\_ Luna \_\_\_\_\_ Anul \_\_\_\_\_ Domiciliul actual \_\_\_\_\_  
Limba vorbită \_\_\_\_\_ Alte limbi cunoscute \_\_\_\_\_

Studii: \_\_\_\_\_ Ocupația actuală \_\_\_\_\_ Locul de Muncă \_\_\_\_\_

Tel. Mobil \_\_\_\_\_ Tel. Acasă \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

2.2 TATA – Nume \_\_\_\_\_ Prenume \_\_\_\_\_ Data nașterii: Ziua \_\_\_\_\_ Luna \_\_\_\_\_ Anul \_\_\_\_\_ Domiciliul actual \_\_\_\_\_

Limba vorbită \_\_\_\_\_ Alte limbi cunoscute \_\_\_\_\_

Studii: \_\_\_\_\_ Ocupația actuală \_\_\_\_\_ Locul de Muncă \_\_\_\_\_

Tel. Mobil \_\_\_\_\_ Tel. Acasă \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

2.3 Numele și Prenumele medicului (de familie sau al copilului) \_\_\_\_\_ Tel. Medic \_\_\_\_\_

### 3. LISTA PERSOANELOR CARE POT LUA COPILUL (numele și prenumele)

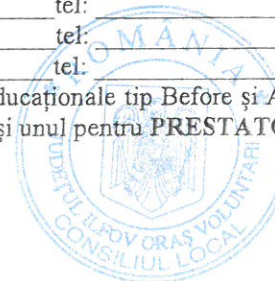
Persoana autorizată \_\_\_\_\_ . Specificați dacă sunt și alte persoane desemnate:

a) \_\_\_\_\_ grad de rudenie \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_ grad de rudenie \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_ grad de rudenie \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_

4. Prezenta FIȘĂ DE ÎNSCRIERE face parte integrantă din Contractul de Prestări servicii educaționale tip Before și After School nr. .... data ..... și va fi completată în două exemplare unul pentru BENEFCIAR și unul pentru PRESTATOR.



**AUTORIZAȚIA PĂRINȚILOR:**  
**ÎN CAZ DE URGENȚĂ, DACĂ NU PUTEM FI CONTACTAȚI, SUNTEM DE ACORD CU INTERVENȚIA,**  
**AJUTORUL DIN PARTEA DIRECȚIEI.**

DATA

NUME, PRENUME(MAMA)

NUME, PRENUME(TATA)

SEMNĂTURA

SEMNĂTURA

**EXTRAS DIN REGULAMENTUL INTERN AL DIRECȚIEI EDUCAȚIE CULTURAL SPORTIVĂ ȘI IDENTITATE COMUNITARĂ<sup>1</sup>**

**Art.48** Părintele/Reprezentantul legal al copilului are dreptul la:

a)consiliere și sprijin din partea personalului în care se oferă servicii de educație antepreșcolară pentru rezolvarea problemelor cu care se confruntă în ceea ce privește educația timpurie a copilului, dezvoltarea psihologică a acestuia, precum și pentru probleme de ordin medical și/sau social;

b)primirea oricăror informații necesare dezvoltării armonioase a copilului, pe care personalul didactic și nedidactic le poate furniza, în funcție de evoluția copilului.

**Art.49** Părintele/Reprezentantul legal al copilului are următoarele obligații:

a)să comunice reprezentanților unităților în care se oferă servicii de educație antepreșcolară orice informații cu privire la starea de sănătate a copilului, precum și informații necesare dezvoltării armonioase a copilului;

b)să respecte regulamentul intern al direcției în care se oferă servicii de educație antepreșcolară, care va fi afișat la avizierul serviciului educațional pentru a putea fi consultat ori de câte ori aceștia consideră necesar;

c)să achite contribuția lunară pentru copil/copii înscriși la serviciul educațional potrivit prevederilor contractului încheiat între serviciul educațional și părinți/reprezentanți legali;

d)să respecte programul de sosire și plecare a copiilor în și din serviciul educațional;

e)să nu aducă copii cu obiecte care pot provoca răni sau jucării neconforme vârstei;

f)să nu pătrundă cu încălțările de afară în spațiul dedicat jocului;

g)să achite contravaloarea activităților extracurriculare/recreative care sunt oferite de direcție: teatru, dans, circ, dacă și-au dat acordul scris al participării copilului la acestea;

h)să nu aducă copii bolnavi în cadrul serviciului educațional;

i)să nu aducă pijamale murdare;

j)să aducă scutece de unică folosință, unde este cazul;

i)să aducă obiecte necesare pentru igiena personală a copilului;

k)să asigure în permanență igiena corporală a copiilor.

**Art.50** Părinții/Reprezentanții legali ai căror copii beneficiază de servicii în cadrul serviciului educațional sunt obligați la plata unei contribuții lunare.

**EXTRAS DIN LEGEA 272 DIN 2004 REPUBLICATĂ PRIVIND PROTECȚIA ȘI PROMOVAREA DREPTURILOR COPILULUI<sup>2</sup>**

**ART. 5** "(1) Copiii au dreptul la protecție și asistență în realizarea și exercitarea deplină a drepturilor lor, în condițiile prezentei legi.

(2) Răspunderea pentru creșterea și asigurarea dezvoltării copilului revine în primul rând părinților, aceștia având obligația de a-și exercita drepturile și de a-și îndeplini obligațiile față de copil ținând seama cu prioritate de interesul superior al acestuia."

**ART. 6** "Respectarea și garantarea drepturilor copilului se realizează conform următoarelor principii:

a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului superior al copilului;

b) egalitatea șanselor și nediscriminarea;

c) responsabilizarea părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești;

d) primordialitatea responsabilității părinților cu privire la respectarea și garantarea drepturilor copilului;

f) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate pentru fiecare copil;

g) respectarea demnității copilului;

h) ascultarea opiniei copilului și luarea în considerare a acesteia, ținând cont de vârsta și de gradul său de maturitate;

i) asigurarea stabilității și continuității în îngrijirea, creșterea și educarea copilului, ținând cont de originea sa etnică, religioasă, culturală și lingvistică, în cazul luării unei măsuri de protecție;

j) celeritate în luarea oricărei decizii cu privire la copil;

k) asigurarea protecției împotriva abuzului, neglijării, exploatării și oricărei forme de violență asupra copilului;"

**ART. 7** "Drepturile prevăzute de prezenta lege sunt garantate tuturor copiilor fără nicio discriminare, indiferent de rasă, culoare, sex, limbă, religie, opinie politică sau altă opinie, de naționalitate, apartenență etnică sau origine socială, de situația materială, de gradul și tipul unei deficiențe, de statutul la naștere sau de statutul dobândit, de dificultățile de formare și dezvoltare sau de alt gen ale copilului, ale părinților ori ale altor reprezentanți legali sau de orice altă distincție."

**ART. 27** "(1) Copilul are dreptul la protejarea imaginii sale publice și a vieții sale intime, private și familiale.

(2) Este interzisă orice acțiune de natură să afecteze imaginea publică a copilului sau dreptul acestuia la viață intimă, privată și familială.

(3) Participarea copilului în vârstă de până la 14 ani la dezbateri publice în cadrul unor programe audiovizuale se poate face numai cu consimțământul scris al acestuia și al părinților sau, după caz, al altui reprezentant legal.

(4) Copiii nu pot fi folosiți sau expuși de către părinți, reprezentanți legali, alte persoane responsabile de creșterea și îngrijirea lor, organisme private acreditate ca furnizori de servicii sociale, instituții publice sau private, în scopul de a obține avantaje personale/instituționale sau de a influența deciziile autorităților publice.

(5) Consiliul Național al Audiovizualului monitorizează modul de derulare a programelor audiovizuale, astfel încât să se asigure protecția și garantarea dreptului copilului prevăzut la alin. (1)."

**ART. 28** "(1) Copilul are dreptul la libertate de exprimare.

(2) Libertatea copilului de a căuta, de a primi și de a difuza informații de orice natură, care vizează promovarea bunăstării sale sociale, spirituale și morale, sănătatea sa fizică și mentală, sub orice formă și prin orice mijloace la alegerea sa, este inviolabilă.

(3) Părinții sau, după caz, alți reprezentanți legali ai copilului, persoanele care au în plasament copii, precum și persoanele care, prin natura funcției, promovează și asigură respectarea drepturilor copiilor au obligația de a le asigura informații, explicații și sfaturi, în funcție de vârsta și de gradul de înțelegere al acestora, precum și de a le permite să își exprime punctul de vedere, ideile și opiniile.

(4) Părinții nu pot limita dreptul copilului minor la libertatea de exprimare decât în cazurile prevăzute expres de lege."

**ART. 33** "(1) Copilul are dreptul la respectarea personalității și individualității sale și nu poate fi supus pedepselor fizice sau altor tratamente umilitoare ori degradante.

(2) Măsurile de disciplinare a copilului nu pot fi stabilite decât în acord cu demnitatea copilului, nefiind permise sub niciun motiv pedepsele fizice ori acelea care se află în legătură cu dezvoltarea fizică, psihică sau care afectează starea emoțională a copilului."

**ART. 34** "(3) Îndatoririle copilului se stabilesc în funcție de vârsta și gradul de maturitate, fără ca acestea să conducă la încălcări ale drepturilor sale."

**ART. 36** "(1) Ambii părinți sunt responsabili pentru creșterea copiilor lor.

(2) Exercițarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești trebuie să aibă în vedere interesul superior al copilului și să asigure bunăstarea materială și spirituală a copilului, în special prin îngrijirea acestuia, prin menținerea relațiilor personale cu el, prin asigurarea creșterii, educării și întreținerii sale, precum și prin reprezentarea sa legală și administrarea patrimoniului său."

**ART. 37** "Copilul are dreptul să fie crescut în condiții care să permită dezvoltarea sa fizică, mentală, spirituală, morală și socială. În acest scop părinții sunt obligați:

a) să supravegheze copilul;

b) să coopereze cu copilul și să îi respecte viața intimă, privată și demnitatea;

c) să informeze copilul despre toate actele și faptele care l-ar putea afecta și să ia în considerare opinia acestuia;

d) să întreprindă toate măsurile necesare pentru realizarea drepturilor copilului lor;"

e) să coopereze cu persoanele fizice și persoanele juridice care exercită atribuții în domeniul îngrijirii, educării și formării profesionale a copilului.

**ART. 47** "(1) Copilul are dreptul de a beneficia de un nivel de trai care să permită dezvoltarea sa fizică, mentală, spirituală, morală și socială.

(2) Părinților sau, după caz, reprezentanților legali, le revine responsabilitatea de a asigura cele mai bune condiții de viață necesare creșterii și dezvoltării copiilor; părinții sunt obligați să le asigure copiilor locuință, precum și condițiile necesare pentru creștere, educare, învățatură, pregătire profesională, precum și un mediu de viață sănătos."

**ART. 51** "(1) Copilul are dreptul de a primi o educație care să îi permită dezvoltarea, în condiții nediscriminatorii, a aptitudinilor și personalității sale.

(2) Părinții copilului au cu prioritate dreptul de a alege felul educației care urmează să fie dată copiilor lor și au obligația să înscrie copilul la școală și să asigure frecvența cu regularitate de către acesta a cursurilor ..."

<sup>1</sup>Regulamentul intern se poate consulta la avizierul fiecărui serviciu educațional.

<sup>2</sup>Legea 272 din 2004 republicată la 5 Martie 2014 poate fi consultată la avizierul fiecărui Serviciu educațional before & after school

